



VILLE DE BALLAN-MIRÉ
8 142 habitants
37 INDRE ET LOIRE
Recrute

Un agent de crèche
Selon le cadre statutaire du cadre d'emploi des auxiliaires de puériculture (H / F)

Votre mission est de garantir le bien-être de chaque enfant durant son accueil dans la structure, d'assurer les soins quotidiens, d'animer des temps d'éveil en fonction du développement de chaque enfant.

A ce titre, vous êtes notamment chargé(e) :

- de l'accueil des enfants et de leurs familles
 - Etablir une relation de confiance
 - Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de l'enfant de 10 semaines à 4 ans
 - Communiquer avec la famille au quotidien
 - Recevoir et transmettre un message
 - Prendre en compte les différences
 - Accompagner l'enfant et sa famille dans leur adaptation à la vie en collectivité
 - Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- des soins à l'enfant : à réaliser à hauteur d'enfant ou au sol
 - Réaliser les soins d'hygiène de l'enfant
 - Donner les repas à l'enfant en respectant ses habitudes et les règles de diététique infantile
 - Accompagner l'enfant au moment du sommeil
 - Participer à l'aménagement des espaces de vie (repos, repas, jeux) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants
 - Assurer la sécurité physique et affective de l'enfant
 - Respecter les protocoles de l'établissement
- des activités et de l'éveil : à réaliser à hauteur d'enfant ou au sol
 - Participer aux temps de jeux et aux ateliers d'éveil en lien avec le projet pédagogique
 - Accompagner progressivement l'enfant vers l'autonomie
 - Avoir un comportement adapté à l'enfant : langage, patience, disponibilité, valorisation de l'enfant...
 - Gérer les conflits entre les enfants dans le cadre du projet pédagogique
- et travail en équipe
 - Participer aux réunions de service et ajuster son action en fonction des objectifs retenus
 - Rendre compte de manière écrite et orale
 - Participer à l'élaboration du projet de l'établissement lors de réunions
 - Participer à l'entretien de l'environnement de vie des enfants
 - Ranger et entretenir le matériel mis à disposition

- Communiquer et échanger avec l'ensemble de l'équipe et la direction
- Respecter le règlement de fonctionnement de l'établissement
- De participer aux tâches courantes de l'établissement
 - Participer à l'ouverture et à la fermeture de la structure avec une auxiliaire
 - Mettre en œuvre les consignes de sécurité
 - Assurer l'hygiène et l'entretien du matériel pédagogique
 - Participer à la préparation des repas

SAVOIRS

- Connaissance du développement psychomoteur
- Notion sur le développement psychoaffectif de l'enfant de 10 semaines à 4 ans
- Notion d'animation d'un groupe d'enfants

SAVOIR FAIRE

- Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité
- Réagir avec pertinence à des situations d'urgence
- Se mobiliser autour d'un projet (proposer et participer)
- Se former et s'informer
- Mobiliser son corps en fonction des besoins de l'enfant

SAVOIR ETRE

- Sens du service public
- Devoir de confidentialité
- Esprit d'équipe : respect mutuel, bienveillance...
- Qualité d'écoute, de communication
- Avoir le sens de l'accueil
- Discrétion, impartialité et tolérance
- Dynamisme et motivation
- Curiosité intellectuelle
- Bonne résistance physique
- Adaptabilité
- Disponibilité

Recrutement selon conditions statutaires,

Adressez lettre de motivation avec C.V. détaillé avant le 05/04/2023 à :

M. Thierry CHAILLOUX
Maire de BALLAN-MIRÉ
Hôtel de Ville
12 place du 11 novembre
37510 BALLAN-MIRÉ